

**LA PRESENTE ACTA ES UNA VERSIÓN ESTENOGRÁFICA DE LA PRIMER SESIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ DE ÉTICA Y PREVENCIÓN DE CONFLICTOS DE INTERÉS DEL MUNICIPIO DE LAGOS DE MORENO, JALISCO, EN CUMPLIMIENTO DE LO DISPUESTO POR EL ARTÍCULO 8, FRACCIÓN VI, INCISO J, DE LA LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE JALISCO Y SUS MUNICIPIOS.**

En la ciudad de Lagos de Moreno, Jalisco, siendo las 11:12 once horas con doce minutos, del día **lunes 14 catorce de marzo de 2022 dos mil veintidós**, se reunieron en la sala Rita Pérez del Palacio Municipal, los ciudadanos: Fernando Antonio Alcántara González en suplencia de Tecutli José Guadalupe Gómez Villalobos, Presidente Municipal de Lagos de Moreno, Jalisco; Benjamín Pérez Luna, Titular del Órgano Interno de Control; Adán Ramírez Martínez en suplencia de Juan Fabricio Vilchis López, Regidor del Ayuntamiento; Romelia Muñoz Flores, Regidora del Ayuntamiento; Clara Martínez Aguirre, Regidora del Ayuntamiento; Marco Antonio González Ortiz, Regidor del Ayuntamiento; Nancy Viridiana Herrera Hernández, Regidora del Ayuntamiento; Martín Cedillo Facio, Coordinador General de Administración e Innovación Gubernamental; Rubén García Vázquez, Encargado del Área de Evaluación y Seguimiento; y Marco Antonio Reyna Caudillo, Titular de la Unidad de Transparencia, con la finalidad de llevar a cabo la **Primer Sesión Ordinaria del Comité de Ética y Prevención de Conflictos de Interés del Municipio de Lagos de Moreno, Jalisco.**

**Intervención del suplente del Presidente del Comité:**

Buenos días siendo las 11:12 once horas con doce minutos de este lunes día **lunes 14 catorce de marzo de 2022 dos mil veintidós**, damos inicio a la **primer Sesión Ordinaria del Comité de Ética y Prevención de Conflictos de Interés del Municipio de Lagos de Moreno, Jalisco**, para lo cual le cedo el uso de la voz al Maestro Benjamín Pérez Luna, Secretario Técnico del Comité para la verificación de la asistencia de las y los miembros del Comité.

**Intervención del Secretario Técnico del Comité:**

Gracias, procedo con la **verificación de asistencia:**

Presidente del Comité: Licenciado Tecutli José Guadalupe Gómez Villalobos, Presidente Municipal, en su representación el Licenciado Fernando Antonio Alcántara González. Presente.

El suscrito Secretario Técnico Maestro Benjamín Pérez Luna, Titular del Órgano Interno de Control, presente.

Los vocales del Comité:



La Regidora Presidenta de la Comisión Edilicia de Justicia y Derechos Humanos: Licenciada Romelia Muñoz Flores. Presente.

Regidor Juan Fabricio Vilchis López, en su representación el Licenciado Adán Ramírez Martínez. Presente.

Regidora Clara Martínez Aguirre. Presente.

Regidor Marco Antonio González Ortiz. Presente.

Regidora Nancy Viridiana Herrera Hernández. Presente.

Martín Cedillo Facio, Coordinador General de Administración e Innovación Gubernamental. Presente.

Rubén García Vázquez. Encargado del Área de Evaluación y Seguimiento. Presente.

Marco Antonio Reyna Caudillo, Titular de la Unidad de Transparencia. Presente.

Se da cuenta que nos encontramos el 100% cien por ciento de los miembros del Comité, por lo cual **se declara la existencia de quórum legal.**

A continuación, les vamos a **tomar la protesta** a los que por primera vez el día hoy se integran como es el Licenciado Fernando Antonio Alcántara González en suplencia del Presidente Tecutli José Guadalupe Gómez Villalobos; al Licenciado Adán Ramírez Martínez el suplente del Licenciado Juan Fabricio Vilchis López; y al Licenciado Marco Antonio González Ortiz que no se había tomado su protesta, por lo cual les solicito que se pongan de pie por favor.

Procedo a la toma de protesta de ley como suplentes y titulares miembros del Comité de Ética de este Ayuntamiento, ¿protestan guardar y hacer guardar la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, la Constitución Política del Estado de Jalisco, y las leyes que de ellas emanen, desempeñar leal y patrióticamente la comisión que se les ha encomendado?

#### **Intervención de los miembros del Comité:**

Si, protesto.

#### **Intervención del Secretario Técnico del Comité:**

"Si no lo hicieran así que la Nación y el municipio se los reclamen." Gracias a todos.

#### **Intervención del suplente del Presidente del Comité:**

Gracias por informarnos los nombres de las personas suplentes de los miembros del comité, Secretario Técnico le solicito que proceda con la lectura del siguiente punto del Orden del Día.

**Intervención del Secretario Técnico:**

Gracias, el segundo punto es la **LECTURA Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA**, para lo cual les solicito la dispensa de la lectura y aprobación del documento que previamente les fue entregado.

Quien esté a favor de la propuesta, sírvase en levantar su mano, por favor.

Le informo, el 100% cien por cierto a favor de la propuesta.

**Intervención del suplente del Presidente del Comité:**

El segundo punto del Orden del Día ha quedado **APROBADO** por la mayoría de los presentes. Secretario Técnico procesa con la lectura del siguiente punto del Orden del Día.

**Intervención del Secretario Técnico:**

El tercer punto del Orden del Día es la **APROBACIÓN DEL ACTA DE SESIÓN DE INSTALACIÓN DEL COMITÉ, DE FECHA 06 SEIS DE DICIEMBRE DE 2021 DOS MIL VEINTIUNO**, para lo cual les solicito la dispensa de la lectura y la aprobación del documento que previamente les fue entregado.

Quien esté a favor de la propuesta, sírvase levantar su mano por favor.

Le informo el 100% cien por cierto de los votos a favor.

**Intervención del suplente del Presidente del Comité:**

Muchas gracias Secretario, el tercer punto del Orden del Día queda **APROBADO** por la totalidad de los presentes. Proceda a dar lectura del siguiente punto del Orden del Día.

**Intervención del Secretario Técnico:**

Gracias, el cuarto punto del Orden del Día, es la **PROPUESTA DEL SEGUNDO INFORME SEMESTRAL DE LOS INDICADORES DE CUMPLIMIENTO 2021 DOS MIL VEINTIUNO**, para lo cual les solicito la dispensa de la lectura y la aprobación del documento que previamente les fue entregado y explicado.

Quien esté a favor de la propuesta, sírvase levantar su mano por favor.

Le informo presidente el 100% cien por cierto a favor de los presentes.



**Intervención del suplente del Presidente del Comité:**

El cuarto punto del Orden del Día queda **APROBADO** por la totalidad de los presentes. Por favor Secretario Técnico proceda a dar lectura al siguiente punto del Orden del Día.

**Intervención del Secretario Técnico:**

El quinto punto del Orden del Día, es la **PROPUESTA DEL INFORME FINAL 2021 DOS MIL VEINTIUNO DEL COMITÉ DE ÉTICA**, para lo cual les solicito la dispensa de la lectura y la aprobación del documento que previamente les fue entregado.

Quien esté a favor de la propuesta, sírvase levantar su mano por favor.

Le informo el 100% cien por cierto de los asistentes a favor.

**Intervención del suplente del Presidente del Comité:**

Muchas gracias, el quinto punto del Orden del Día queda **APROBADO** por la totalidad de los presentes. Secretario Técnico proceda con la lectura del siguiente punto del Orden del Día.

**Intervención del Secretario Técnico:**

El sexto punto del Orden del Día, es la **PROPUESTA DEL PLAN ANUAL DE TRABAJO 2022 DOS MIL VEINTIDÓS DEL COMITÉ DE ÉTICA**, para lo cual les solicito la dispensa de la lectura y la aprobación del documento que previamente les fue entregado y explicado.

Quien esté a favor de la propuesta, sírvase levantar su mano por favor.

Le doy cuenta del 100% cien por ciento a favor de los asistentes.

**Intervención del suplente del Presidente del Comité:**

Muchas gracias, el sexto punto del Orden del Día ha quedado **APROBADO** por la totalidad de los presentes. Secretario proceda con la lectura del siguiente punto del Orden del Día.

**Intervención del Secretario Técnico:**

Muchas gracias, el séptimo punto del Orden del Día, es la **PROPUESTA DE LOS INDICADORES DE CUMPLIMIENTO 2022 DOS MIL VEINTIDÓS DEL COMITÉ DE ÉTICA**, para lo cual les solicito la dispensa de la lectura y la aprobación del documento que previamente les fue entregado y explicado.

Quien esté a favor de la propuesta, sírvase levantar su mano por favor.

Le doy cuenta del 100% cien por cierto a favor de los presentes.

**Intervención del suplente del Presidente del Comité:**

El séptimo punto del Orden del Día ha quedado **APROBADO** por la totalidad de los presentes. Secretario Técnico proceda con la lectura del siguiente punto del Orden del Día.

**Intervención del Secretario Técnico:**

El octavo punto del Orden del Día, es la **PROPUESTA DEL PROGRAMA DE PROMOCIÓN DE LA INTEGRIDAD Y PREVENCIÓN DE LA CORRUPCIÓN**, para lo cual les solicito la dispensa de la lectura y la aprobación del documento que previamente les fue entregado.

Quien esté a favor de la propuesta, sírvase en levantar su mano por favor.

Le doy cuenta del 100% cien por cierto a favor de los asistentes.

**Intervención del suplente del Presidente del Comité:**

Muchas gracias, el octavo punto del Orden del Día queda **APROBADO** por la totalidad de los presentes. Secretario proceda a dar lectura al siguiente punto del Orden del Día.

**Intervención del Secretario Técnico:**

El noveno y último punto del Orden del Día, es para **ASUNTOS GENERALES**.

**Intervención del suplente del Presidente del Comité:**

Muy bien, estamos en el último punto del Orden del Día **ASUNTOS GENERALES**, para lo cual les pregunto si alguien desea hacer uso de la voz.

**Intervención de la Regidora Clara Martínez Aguirre:**

Nada más reconocer el trabajo que se está haciendo a través de este Órgano Interno, en este tema, precisamente del Comité de Ética y Prevención de Conflictos, decir que este instrumento es muy valioso para el tema de cada una de las áreas, saber cómo estamos trabajando, llevar esta medición, de qué resultados tenemos, cómo nos vemos hacia el exterior del Gobierno y es muy importante, reconozco, el trabajo que viene haciendo y el compromiso que tenemos para decirle a los



ciudadanos que estamos comprometidos y que estamos con estos instrumentos para estar midiendo como vamos y que también es una herramienta que ellos pueden utilizar si en caso de que en algún tema no se esté dando de buena manera, funcionamiento de alguna área o haya algún tema inclusive con algún servidor público, esta es una herramienta que ustedes como ciudadanos o quien nos está viendo en la transmisión, pueden utilizar para hacer valido alguna denuncia o alguna queja, donde el Órgano de Control, bueno lleva todo este seguimiento. Yo felicito estos instrumentos que se nos dan también a nosotros como servidores públicos para llevar un orden y saber cómo vamos avanzando en los temas del servicio a la sociedad, no. Reconozco nada más mi compromiso es para seguir avanzando en estos temas tan valiosos para la sociedad. Es cuánto.

**Intervención del suplente del Presidente del Comité:**

Muchas gracias Regidora, ¿algún otro punto que tratar en asuntos generales?

**Intervención del Secretario Técnico:**

Es cuanto presidente.

**Intervención del suplente del Presidente del Comité:**

No habiendo otro asunto que tratar se da por concluida la Sesión Ordinaria, siendo las 11:22 once horas con veintidós minutos del día **14 catorce de marzo de 2022 dos mil veintidós**. Gracias a todos por su asistencia.

**PRESIDENTE DEL COMITÉ**



---

**Lic. Fernando Antonio Alcántara González,**  
en suplencia del Lic. Tecutli José Guadalupe  
Gómez Villalobos  
Presidente Municipal

**SECRETARIO TÉCNICO DEL COMITÉ**



---

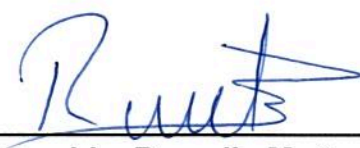
**Mtro. Benjamín Pérez Luna**  
Titular del Órgano Interno de Control

**VOCALES DEL COMITÉ:**



---

**Lic. Adán Ramírez Martínez,**  
en suplencia del Lic. Juan Fabricio Vilchis López  
Regidor de Ayuntamiento



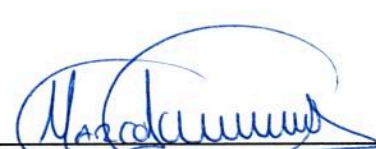
---

**Lic. Romelia Muñoz Flores**  
Regidora de Ayuntamiento



---

**Lic. Clara Martínez Aguirre**  
Regidora del Ayuntamiento



---

**Lic. Marco Antonio González Ortiz**  
Regidor del Ayuntamiento



---

**Lic. Nancy Viridiana Herrera Hernández**  
Regidora del Ayuntamiento



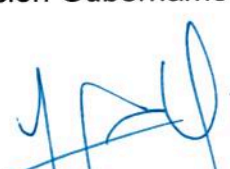
---

**C. Martín Cedillo Facio**  
Coordinador General de Administración e  
Innovación Gubernamental



---

**Ing. Rubén García Vázquez**  
Encargado del Área de Evaluación y  
Seguimiento



---

**Lic. Marco Antonio Reyna Caudillo**  
Titular de la Unidad de Transparencia