



Procedencia: Dirección de Atención a la Juventud.
Oficio: ATJ /013/2024.
Asunto: Entrega.
Lagos De Moreno, Jal. 19 de julio del 2024.

MTRO. BENJAMIN PÉREZ LUNA
TITULAR DEL ORGANO INTERNO DE CONTROL
Presente.

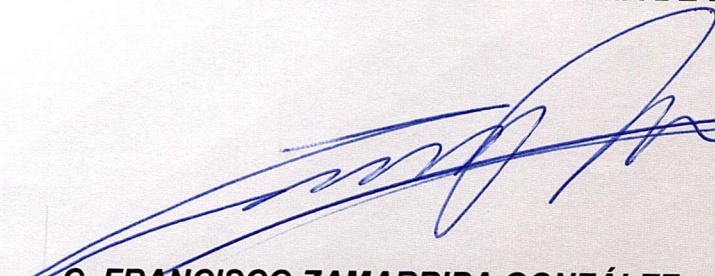
Sirva la presente para enviarle un afectuoso saludo esperando que se encuentre muy bien; aprovecho el medio para hacerle contestación al oficio con número **STOIC/130/2024** emitido por la dependencia a su cargo, donde se hace la solicitud de entrega del **SEGUNDO REPORTE DE AVANCE TRIMESTRAL** del Programa de Trabajo de Control Interno 2024 (PROTCI) y del Programa de Trabajo de Administración de Riesgos 2024 (PROTAR), correspondiente a la dependencia a mi digno cargo, esto con el objetivo de cumplir con lo solicitado por su persona en la circular ya antes mencionada, en consecuencia se los hago llegar por este medio, la información solicitada en el periodo establecido por su dependencia.

- **SEGUNDO REPORTE DE AVANCE TRIMESTRAL DEL PROGRAMA DE TRABAJO DE CONTROL INTERNO 2024 (PROTCI)**
- **SEGUNDO REPORTE DE AVANCE TRIMESTRAL DEL PROGRAMA DE TRABAJO DE ADMINISTRACION DE RIESGOS 2024 (PROTAR)**

Anexo formatos con sello y firma.

Sin otro particular por el momento, quedo en espera de una respuesta satisfactoria y le agradezco sus finas atenciones.

ATENTAMENTE.
"200 AÑOS DEL NATALICIO DEL PADRE AGUSTÍN RIVERA".
"2024, AÑO DEL BICENTENARIO DEL NACIMIENTO DEL FEDERALISMO MEXICANO, ASÍ COMO DE LA LIBERTAD Y SOBERANÍA DE LOS ESTADOS"



C. FRANCISCO ZAMARRIPA GONZÁLEZ
DIRECTOR DE ATENCIÓN A LA JUVENTUD

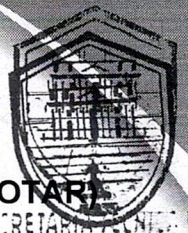




LAGOS
DE MORENO
M. AYUNTAMIENTO 2021-2024

REPORTE DE AVANCE TRIMESTRAL

DEL PROGRAMA DE TRABAJO DE ADMINISTRACIÓN DE RIESGOS (PROTAR)



SECRETARÍA TÉCNICA DEL
ORGANO INTERNO
DE CONTROL

DEPENDENCIA / ENTIDAD: Dirección de Atención a la Juventud

TRIMESTRE QUE SE REPORTA: Segundo trimestre: abril, mayo y junio

Fecha de elaboración: 15 de julio de 2024

- a) Resumen cuantitativo de las acciones de mejora establecidas en el *Programa de Trabajo de Administración de Riesgos (PROTAR)*, indicando el total de las concluidas y el porcentaje de cumplimiento que representan, así como el total de las que se encuentran en proceso y porcentaje de avance:

| TOTAL DE ACCIONES DEL PROTAR (anual) | CUADRANTES EN EL MAPA | | | |
|--------------------------------------|-------------------------|--------------------------|-----------------|-------------------|
| | I De Atención Inmediata | II De Atención Periódica | III Controlados | IV De seguimiento |
| 05 | 01 | N/A | N/A | N/A |

| SITUACIÓN DE LAS ACCIONES DE CONTROL | | | | | |
|--------------------------------------|---|----------------------|---|--|--|
| Trimestre | Total de acciones de mejora programadas en el trimestre | Concluidas (al 100%) | Porcentaje de cumplimiento que representa | Número de acciones en proceso (con avance) | Número de acciones pendientes (sin avance) |
| Segundo | 05 | 05 | 100% | N/A | N/A |

| ACCIONES EN PROCESO (CON AVANCE) | | |
|--|---|---|
| Número de acciones con avance acumulado menor al 50% | Número de acciones con avance acumulado entre 51% y 80% | Número de acciones con avance acumulado entre 81% y 99% |
| N/A | N/A | N/A |

| LISTA DE ACCIONES DE CONTROL EN PROCESO CON Y SIN AVANCE | | | | |
|--|-------------|--|------------------|--------------------|
| No. | Descripción | Porcentaje de avance acumulado alcanzado | Fecha de termino | Resultado Esperado |
| 01 | N/A | % | N/A | 100% |

- b) En su caso, describir las principales problemáticas que obstaculizan el cumplimiento de las acciones de control reportadas en proceso o sin avance, según sea el caso:

No aplica.

- c) Conclusión general respecto a las acciones a tomar para cumplir con los objetivos y metas, y evitar que se materialicen los riesgos, indicando los efectos que tendría en relación a la problemática descrita en el inciso b), para alcanzar los resultados.

No aplica.

OBSERVACIONES:

Se informa que, en los meses de **abril, mayo y junio de 2024** se trabajó en lo siguiente:



**LAGOS
DE MORENO**

Se llevaron a cabo **03 reuniones** (una cada mes) con el personal de la Dependencia y los prestadores de servicio social, contando con lista de asistencia y la redacción de minutas para contar como evidencia, en las siguientes fechas:

- ✓ 24 de abril del 2024;
 - ✓ 20 de mayo del 2024; y
 - ✓ 24 de junio de 2024.
- Se estuvo trabajando de la mano con el C. Daniel Moreno en la iniciativa del **BMX Y SKATE**, en la cual se está apoyando a los jóvenes talentos del municipio, los cuales practican estos deportes extremos, nuestro papel en esto es crear espacio donde los jóvenes puedan presentarse y dar exhibición de su talento en estas disciplinas, en el caso de este trimestre se realizó el primer evento de este proyecto el cual se realizó el día **05 de abril del presente año**, dicha exhibición tuvo lugar en el jardín de los constituyentes en un horario de 6:30 pm a 9:00 pm, con el apoyo del personal de protección civil y la dependencia de padrón y licencias pudimos brindar un buen evento a la población asistente del municipio.
 - Se llevo a cabo una edición del **TIANGUIS DE JUVENTUDES EMPRENDEDORAS**, en la explanada de capuchinas del centro histórico del municipio, con la finalidad de ayudar a los jóvenes a gestionar espacio para que puedan proporcionar y vender sus marcas, con la ayuda de Jefatura de Gabinete y la Dirección de Padrón y Licencias, el día **25 de mayo del 2024**.
 - Se sigue trabajando con la **iniciativa de RED- JUVENIL en las colonias de Lagos de Moreno**, en la que consiste en designar un representante juvenil en cada zona del municipio que sirve como enlace de difusión de las iniciativas y proyectos que se tiene en la Dependencia, actualmente se esta trabajando con los **35 representantes** que tenemos activos en el municipio, mencionar que en este trimestre no se agregaron a nuevos representantes de las diferentes zonas del municipio, lo que se estuvo trabajando fue en la difusión de algunas de las iniciativas que se estuvieron realizando como lo fue en la **EXHIBICIÓN DE BMX Y SKATE** la cual tuvo lugar en el jardín de los constituyentes el día **05 de abril del 2024** y el **TIANGUIS DE JUVENTUDES EMPRENDEDORAS** que se realizado el día **25 de mayo del 2024**.

ELABORÓ Y AUTORIZÓ



**ATENCIÓN
A LA JUVENTUD**

AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
LAGOS DE MORENO

C. Francisco Zamarripa González,
Director de Atención a la Juventud y Enlace
de Control Interno.