

## INFORME DE CUMPLIMIENTO EN LA ENTREGA DE LOS REPORTES DE AVANCE TRIMESTRAL (RAT) DEL PROTCI 2024 Y PROTAR 2024

**RAT=** Reporte de Avance Trimestral.

**PROTCI=** Programa de Trabajo de Control Interno.

**PROTAR=** Programa de Trabajo de Administración de Riesgos.

**1º RAT=** enero, febrero y marzo de 2024.

**2º RAT=** abril, mayo y junio de 2024.

**3º RAT=** julio, agosto y septiembre de 2024.

SEMÁFORO DE CUMPLIMIENTO	
	Reporte recibido en tiempo
	Reporte recibido fuera de tiempo
	Incumplimiento con envío de reporte.

No.	DEPENDENCIA/ENTIDAD	1º RAT	2º RAT	3º RAT	4º RAT
01	Registro Civil				
02	Dirección de Prevención Social				
03	Área de Evaluación y Seguimiento				
04	Área de Planeación Gubernamental				
05	Dirección de Educación				
06	Dirección de Cultura				
07	Coordinación General de Archivo Municipal				
08	Dirección de Patrimonio Municipal				
09	Dirección de Turismo Municipal				
10	Dirección de Atención a la Juventud				
11	Unidad de Transparencia				
12	Dirección de Aseo Público				
13	Dirección de Parques y Jardines				
14	Dirección de Alumbrado Público				
15	Procuraduría Social				
16	Dirección de Cementerios				
17	Dirección de Mercados				
18	Coordinación General de Desarrollo Económico				
19	Área de Logística y Relaciones Públicas				
20	Coordinación General de Servicios Públicos Municipales				
21	Dirección de Padrón y Licencias				
22	Dirección de Inspección y Vigilancia				
23	Dirección de Deportes				
24	Dirección de Innovación e Informática Gubernamental				
25	Jefatura de Ecología y Protección al Medio Ambiente				
26	Dirección de Protección Civil y Bomberos				



27	Dirección de Agencias y Delegaciones				
28	Dirección de Desarrollo Rural				
29	Dirección de Desarrollo Social				
30	Dirección de Igualdad entre Mujeres y Hombres				
31	Coordinación General de Construcción a la Comunidad				
32	Juzgado Municipal				
33	DIF Municipal				
34	Oficina de Enlace de Relaciones Exteriores				
35	Secretaría Particular				
36	Dirección de Comunicación Social				
37	Órgano Interno de Control				
38	Secretaría General				
39	Dirección de Participación Ciudadana				
40	Dirección de Ordenamiento del Territorio				
41	Dirección de Catastro Municipal				
42	Dirección de Servicios Médicos Municipales				
43	Hacienda Municipal				
44	Dirección de Obras Públicas				
45	Dirección de Agua Potable y Alcantarillado				
46	Dirección Jurídica Municipal				
47	Sindicatura				
48	Dirección de Adquisiciones y Proveduría				
49	Jefatura de Gabinete				
50	Comisaría de Seguridad Ciudadana				
51	Dirección de Recursos Humanos				
52	Coordinación General de Administración e Innovación Gubernamental				
53	Dirección de Control y Protección Animal				
54	Dirección de Policía Vial				
55	Dirección del Patronato de la FERIA				
56	Dirección de Discapacidad e Inclusión				
57	Jefatura de Formación en Salud Sexual				
58	Área de Atención al Migrante				
59	Área de Servicios Internos				
60	Área de Vehículos				
61	Área de Prevención de las Adicciones				

**Nota:** la Dirección del Patronato de la FERIA no cuenta con un PROTAR, toda vez que no se encuentra alineada a la MIR, motivo por el cual no entregan RAT del PROTAR, únicamente RAT del PROTCI.



Además, se informa que las siguientes áreas, pese a que entregaron físicamente vía oficio su 3º Reporte de Avance Trimestral del PROTCI 2024 y PROTAR 2024, se tienen en estatus de **incumplimiento con envío de reporte** toda vez que se entregaron mal llenados o carecían de formalidades:

- Secretaría General
- Dirección de Adquisiciones y Proveeduría

Por último, cabe mencionar que a las Dependencias anteriormente descritas se les brindo asesoría para el llenado de los reportes por parte del Órgano Interno de Control, haciéndoles las respectivas observaciones y correcciones, sin embargo a la fecha no han sido subsanadas dichas observaciones.

**APROBACIÓN DEL INFORME DE CUMPLIMIENTO EN LA ENTREGA DE LOS REPORTES DE AVANCE TRIMESTRAL (RAT) DEL PROTCI 2024 Y PROTAR 2024, DEL SEGUNDO Y TERCER TRIMESTRE:**

**PRESIDENTE DEL COMITÉ**

---

**Mtro. Edgar Alfredo González Chávez,**  
Presidente Municipal.

**SECRETARIO TÉCNICA DEL COMITÉ**

---

**Mtro. Benjamín Pérez Luna,**  
Titular del Órgano Interno de Control

**VOCALES DEL COMITÉ**

---

**L.C.P. Juan Carlos Palomino Saucedo,**  
Encargado De Hacienda Municipal.

---

**Mtro. Julián Hernández Crisanto,**  
Jefe de Gabinete.

---

**C. Miguel Ángel Pinzón Murillo,**  
Comisario de Seguridad Ciudadana.

---

**C. Juan Sergio Buz Hernández,**  
Coordinador General de Servicios Públicos Municipales.

---

**Mtro. Heliodoro Gómez Vázquez,**  
Coordinador General de Administración e Innovación Gubernamental.

---

**Ing. José Alejandro Garay Pérez,**  
Coordinador General de Desarrollo Económico.

---

**Lic. Juan Pablo Atilano Magdaleno,**  
Coordinador General de Construcción de la Comunidad.

---

**Mtro. José Israel Gómez Alonso,**  
Coordinador General de Archivo Histórico Municipal.

---

**Arq. Adolfo Padilla Gutiérrez,**  
Director de Ordenamiento del Territorio.

---

**Ing. Fabricio Larios Muñoz,**  
Director de Obras Públicas.

---

**Lic. María de Lourdes Wario Padilla,**  
Directora del DIF Municipal.

---

**Ing. José Alejandro Garay Pérez,**  
Encargado de despacho de la Dirección del Patronato de la FERIA.