

## REPORTE DE AVANCE TRIMESTRAL DEL PROGRAMA DE TRABAJO DE ADMINISTRACIÓN DE RIESGOS (PROTAR)

DEPENDENCIA O ENTIDAD: Sindicatura

TRIMESTRE QUE SE REPORTA: Tercer trimestre: julio, agosto y septiembre

Fecha de elaboración: lunes, 9 de octubre de 2023

- a) Resumen cuantitativo de las acciones de mejora establecidas en el *Programa de Trabajo de Administración de Riesgos (PROTAR)*, indicando el total de las concluidas y el porcentaje de cumplimiento que representan, así como el total de las que se encuentran en proceso y porcentaje de avance:

TOTAL DE ACCIONES DEL PROTAR	CUADRANTES EN EL MAPA			
	I De Atención Inmediata	II De Atención Periódica	III Controlados	IV De seguimiento
03	01	N/A	N/A	02

SITUACIÓN DE LAS ACCIONES DE CONTROL					
Trimestre	Total de acciones de mejora programadas en el trimestre	Concluidas (al 100%)	Porcentaje de cumplimiento que representa	Número de acciones en proceso (con avance)	Número de acciones pendientes (sin avance)
Tercero	03	03	100%	N/A	N/A

ACCIONES EN PROCESO (CON AVANCE)		
Número de acciones con avance acumulado menor al 50%	Número de acciones con avance acumulado entre 51% y 80%	Número de acciones con avance acumulado entre 81% y 99%
N/A	N/A	N/A



LA  
DE  
H. AYU

**LISTA DE ACCIONES DE CONTROL EN PROCESO CON Y SIN AVANCE**

No.	Descripción	Porcentaje de avance acumulado alcanzado	Fecha de termino	Resultado Esperado
01	N/A	N/A	N/A	N/A

b) En su caso, describir las principales problemáticas que obstaculizan el cumplimiento de las acciones de control reportadas en proceso o sin avance, según sea el caso:

N/A

c) Conclusión general respecto a la acciones a tomar para cumplir con los objetivos y metas, y evitar que se materialicen los riesgos, indicando los efectos que tendría en relación a la problemática descrita en el inciso b), para alcanzar los resultados.

N/A

**Observaciones:**

Se informa que, en los meses de *julio, agosto y septiembre de 2023*, esta dependencia realizó las actividades siguientes:

- Se emitieron un **total de 41 oficios** para requerir a las Dependencia información faltante en relación al procedimiento de contrato/convenios.
- Se solicitó mediante un **total de 57 oficios** información omisa, a usuarios que solicitaron la gestión de tramitación de escrituración;
- Se recibieron un **total de 385 oficios** con documentación necesaria a las Dependencias, para poder darle continuidad a los términos judiciales correspondientes a los procedimientos legales que se llevan a cabo, y así tener una adecuada defensa a los intereses del H. Ayuntamiento de Lagos de Moreno, Jalisco.

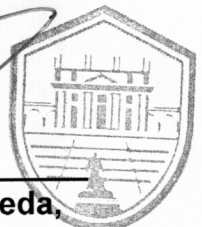
**ELABORÓ**  
ENLACE DE CONTROL

**Lic. Jessica Paola Mejía Sandoval,**  
Auxiliar Administrativo de la Sindicatura

**TITULAR DE LA DEPENDENCIA/ENTIDAD**

**APROBÓ**

**Lic. Gilberto Delgado Esqueda,**  
Síndico Municipal.



**SINDICATURA**

