



LAGOS
DE MORENO
AYUNTAMIENTO



SECRETARÍA TÉCNICA DEL
ORGANO INTERNO
DE CONTROL

REPORTE DE AVANCE TRIMESTRAL

DEL PROGRAMA DE TRABAJO DE ADMINISTRACIÓN DE RIESGOS (PROTAR)

DEPENDENCIA O ENTIDAD: Dirección de Prevención Social

TRIMESTRE QUE SE REPORTA: Segundo trimestre: abril, mayo y junio

Fecha de elaboración: lunes, 3 de julio de 2023

- a) Resumen cuantitativo de las acciones de mejora establecidas en el *Programa de Trabajo de Administración de Riesgos (PROTAR)*, indicando el total de las concluidas y el porcentaje de cumplimiento que representan, así como el total de las que se encuentran en proceso y porcentaje de avance:

| TOTAL DE ACCIONES DEL PROTAR | CUADRANTES EN EL MAPA | | | |
|------------------------------|-------------------------|--------------------------|-----------------|-------------------|
| | I De Atención Inmediata | II De Atención Periódica | III Controlados | IV De seguimiento |
| 03 | 0 | 01 | 02 | 0 |

| SITUACIÓN DE LAS ACCIONES DE CONTROL | | | | | |
|--------------------------------------|---|----------------------|---|--|--|
| Trimestre | Total de acciones de mejora programadas en el trimestre | Concluidas (al 100%) | Porcentaje de cumplimiento que representa | Número de acciones en proceso (con avance) | Número de acciones pendientes (sin avance) |
| Segundo | 03 | 03 | 100% | N/A | N/A |

| ACCIONES EN PROCESO (CON AVANCE) | | |
|--|---|---|
| Número de acciones con avance acumulado menor al 50% | Número de acciones con avance acumulado entre 51% y 80% | Número de acciones con avance acumulado entre 81% y 99% |
| N/A | N/A | N/A |

| LISTA DE ACCIONES DE CONTROL EN PROCESO CON Y SIN AVANCE | | | | |
|--|-------------|--|------------------|--------------------|
| No. | Descripción | Porcentaje de avance acumulado alcanzado | Fecha de termino | Resultado Esperado |
| 01 | No aplica. | % | NO APLICA | 0% |





LAGOS
DE MORENO

b) En su caso, describir las principales problemáticas que obstaculizan el cumplimiento de las acciones de control reportadas en proceso o sin avance, según sea el caso:

No aplica.

c) Conclusión general respecto a la acciones a tomar para cumplir con los objetivos y metas, y evitar que se materialicen los riesgos, indicando los efectos que tendría en relación a la problemática descrita en el inciso b), para alcanzar los resultados.

No aplica.

OBSERVACIONES:

Se informa que durante el mes de **junio de 2023**, se realizó lo siguiente de conformidad con las acciones de control programadas en el PROTAR:

- Se impartieron un total de 19 talleres/platicas, con la atención de 784 y 133 padres de familia, en las siguientes escuelas:
 - ✓ Primaria Cuauhtémoc (el cerrito): los días 2, de junio del 2023.
 - ✓ Primaria Apolonio Moreno: 5 y 6 de junio del 2023
 - ✓ Primaria Miguel Leandro Guerra: 05 de junio del 2023
 - ✓ Primaria Manuel González Morín: 6 de junio del 2023
 - ✓ Primaria Tierra y Libertad: 7, 14, 21 de junio del 2023
 - ✓ Centro educativo albergue San José: 7 de junio del 2023
 - ✓ Jardín de niños "Jalisco": 14 de junio del 2023
 - ✓ Secundaria José Rosas Moreno: 15 de junio del 2023
 - ✓ Primaria Gregorio Torres Quintero: 19, 26 y 30 de junio del 2023
 - ✓ Primaria Miguel Hidalgo y Costilla: 20, y 27 de junio del 2023
 - ✓ Primaria Jaime Nuno: 20 de junio del 2023
- Se llevaron a cabo 1 talleres/platicas, con atención de 95 alumnos en los siguientes bachilleratos y universidades:
 - ✓ Conalep: el día 08 de junio de 2023.
- Se participó en el programa CONTIGO EN TU COLONIA, con juegos didácticos en las siguientes colonias: con un total de 200 personas público en general
 - ✓ Mirador San Miguel en fecha 5 y 21 de junio de 2023.
 - ✓ Nueva Santa María en fecha 27 y 28 de junio de 2023.

ENLACE DE CONTROL INTERNO

TITULAR DE LA DEPENDENCIA/ENTIDAD


C. KARLA MARÍA VARGAS ORTIZ,
SECRETARIA DE LA DIRECCIÓN DE
PREVENCIÓN SOCIAL


C. LUIS JAVIER ACEVES DELGADO,
DIRECTOR DE PREVENCIÓN SOCIAL.