

REPORTE DE AVANCE TRIMESTRAL DEL PROGRAMA DE TRABAJO DE ADMINISTRACIÓN DE RIESGOS (PROTAR)

DEPENDENCIA O ENTIDAD: Dirección de Turismo

TRIMESTRE QUE SE REPORTA: Primer trimestre: enero, febrero y marzo

Fecha de elaboración: viernes, 26 de mayo de 2023

- a) Resumen cuantitativo de las acciones de mejora establecidas en el *Programa de Trabajo de Administración de Riesgos (PROTAR)*, indicando el total de las concluidas y el porcentaje de cumplimiento que representan, así como el total de las que se encuentran en proceso y porcentaje de avance:

TOTAL DE ACCIONES DEL PROTAR	CUADRANTES EN EL MAPA			
	I De Atención Inmediata	II De Atención Periódica	III Controlados	IV De seguimiento
8	3	N/A	N/A	5

SITUACIÓN DE LAS ACCIONES DE CONTROL					
Trimestre	Total de acciones de mejora programadas en el trimestre	Concluidas (al 100%)	Porcentaje de cumplimiento que representa	Número de acciones en proceso (con avance)	Número de acciones pendientes (sin avance)
Primero	6	6	100%	N/A	NA

ACCIONES EN PROCESO (CON AVANCE)		
Número de acciones con avance acumulado menor al 50%	Número de acciones con avance acumulado entre 51% y 80%	Número de acciones con avance acumulado entre 81% y 99%
NA	NA	NA



LAGOS DE

LISTA DE ACCIONES DE CONTROL EN PROCESO <u>CON Y SIN AVANCE</u>				
No.	Descripción	Porcentaje de avance acumulado alcanzado	Fecha de termino	Resultado Esperado
01	N/A	N/A	N/A	N/A

- b) En su caso, describir las principales problemáticas que obstaculizan el cumplimiento de las acciones de control reportadas en proceso o sin avance, según sea el caso:
N/A
- c) Conclusión general respecto a las acciones a tomar para cumplir con los objetivos y metas, y evitar que se materialicen los riesgos, indicando los efectos que tendría en relación a la problemática descrita en el inciso b), para alcanzar los resultados.
N/A

Observaciones:

Se informa que, en los meses de enero, febrero y marzo, se llevaron Capacitaciones a empresarios locales, de dicha actividad se cuenta con la Convocatoria y lista de asistencia de la misma.

No fue necesario girar un oficio a la Comisaria de Seguridad Publica ya que al supervisar la señalética y encontrarla en buen estado no fue necesario, de dicha actividad se cuenta con fotografías.

No ha sido necesario solicitar capacitaciones para los guías ya que no habido nuevos guías ni solicitud de parte de ellos.

Se asistió a eventos en los que fue invitado el municipio especifico la dirección de turismo a nivel regional y nacional contamos con las comprobaciones de gastos, e invitaciones, se repartieron los programas del festival cultural de marzo.

ENLACE DE CONTROL INTERNO

Alejandro Silva N.
Alejandro Silva Noriega,
Técnico Administrativo.



TITULAR DE LA DEPENDENCIA/ENTIDA

DIRECCIÓN DE
TURISMO
AYUNTAMIENTO 2021
CONSTRUYENDO LA CIUDAD DEL FUTURO
LAGOS DE MORENO

Eduardo A. Mata Márquez
Lic. Eduardo A. Mata Márquez,
Director De Turismo.

