PROGRAMA DE TRABAJO DE ADMINISTRACIÓN DE RIESGOS (PROTAR)

DEPENDENCIA/ENTIDAD:

FECHA DE ELABORACIÓN:

LAGOS DE MORENO



SECRETARIA TECNICA DEL ORGANO INTERNO

30 de enero de 2022

DIRECCIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL

No.	Descripción del Riesgo	Factor del Riesgo	Ubicación en el mapa de riesgos (cuadrante)	Acciones de control registradas en la MATRIZ DE RIESGOS	Nombre, cargo y área de adscripción del Responsable	Programación		Medio de	Resultados
						Fecha de inicio	Fecha de termino	verificación (Evidencia)	esperados (meta)
1	Que el proveedor no entregue en tiempo las impresiones solicitadas.	Humano	IV. Riesgos de Seguimiento	Dar seguimiento a la solicitud con el proveedor para agilizar el tramite y entrega	Juan Jose Montero Tiscareño/Director de Comunicación Social	01/02/2023	31/12/2023	Oficio /acuse de recibido / Evidencia impresa	100%
	Que la compra del material de difusión no sea autorizada por Hacienda y la Dirección de Adquisiciones y Proveeduría, por motivo de no tener presupuesto.	Financiero- Presupuestal	IV. Riesgos de Seguimiento	Solicitar a los Titulares de Hacienda y Dirección de Adquisiciones y Proveeduría, que se agilice la autorización y compra del material de difusión.	Juan Jose Montero Tiscareño/Director de Comunicación Social	01/02/2023	31/12/2023	Oficio / acuse de recibido/ requisición de compra.	100%
3	Que no haya equipo o herramienta de trabajo disponible o necesario para realizar la produccion de audio y video que soliciten las Dependencias.	TIC's	IV. Riesgos de Seguimiento	Vigilar que se cuiden y se les de buen uso, asi como el mantenimiento necesario a las herramienta de trabajo (camaras, computadoras, grabadoras, celulares) destinados para la producción de audio y video.	Juan Jose Montero Tiscareño/Director de Comunicación Social	01/02/2023	31/12/2023	Bitácora de uso de equipos y herramientas técnologicas.	100%

The state of the s									
4	Que el suministro electronico y/o de conexión a internet presente fallas, lo cual impedirá la producción de audio y video.	TIC's	IV. Riesgos de Seguimiento	Solicitar a la Dirección de Innovación e Informatica Gubernamental que se le de mantenimiento a las herramientas de trabajo cuando se requiera, así como al Área de Servicios Internos y Dirección de Alumbrado Público.		01/02/2023	31/12/2023	Oficio de solicitud / acuse de recibido.	100%
5	Que no haya personal para que elabore el material de difusión.	Humano	I. Riesgos de Atención Inmediata	Capacitar a la mayor cantidad posible del personal de la Dependencia para que cualquier persona pueda elaborar y/o coordinar el material de difusión que se solicite por las Dependencias.	Juan Jose Montero Tiscareño/Director de Comunicación Social	01/02/2023	31/03/2023	Circular / lista de asistencia / fotografias.	100%
6	Que la información a difundir respecto a las solicitudes de las Dependencias, no se difunda a traves de los diferentes medios informativos que se utilizan en la Dirección.	TIC's	IV. Riesgos de Seguimiento	Realizar la difusión de información solicitada por las Dependencias a traves de los distintos medios digitales e impresos para tener cobertura a una mayor cantidad de personas.	Juan Jose Montero Tiscareño/Director de Comunicación Social	01/02/2023	31/12/2023	Oficio de solicitud / acuse de recibido / Evidencia de infografía e información impresa y digital.	100%
7	Que las Dependencias no informen a tiempo respecto a sus actividades, para que sean cubiertos sus eventos y/o actividades y darles difusion.	Técnico- Administrativo	I. Riesgos de Atención Inmediata	Solicitar a las dependencias que requieren apoyo para la difusión de información, que informen en tiempo y forma respecto a los eventos, programas, campañas o activiaddes a difundir.	Juan Jose Montero Tiscareño/Director de Comunicación Social	01/02/2023	31/03/2023	Circular/acuse de recibido.	100%
ELABORÓ									
		C COLUMN TO SECURITION OF THE PARTY OF THE P							

C. Elia E. Martinez Guzman,

Asistente Administrativo/Enlace de Control Interno



Lic. Juan Jose Montero Tiscareño, Director de Comunicación Social